



YANGAMBI
RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO



AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

(Société de services)

République démocratique du Congo

Termes de référence

1. Contexte de l'activité

Le CIFOR (Centre de recherche forestière internationale) est une institution scientifique à but non lucratif qui mène des recherches sur les questions les plus urgentes pour la gestion des forêts et des paysages dans le monde. Grâce à une approche globale et multidisciplinaire, nous cherchons à améliorer le bien-être humain, à protéger l'environnement et à accroître l'équité. Pour ce faire, nous menons des recherches avancées, promouvons le développement des capacités de nos partenaires et dialoguons activement avec les acteurs impliqués pour les informer des politiques et des pratiques qui affectent les forêts et les populations.

En République démocratique du Congo, le CIFOR, en collaboration avec plusieurs partenaires, exécute des activités de recherche scientifique, de conservation et de protection de la biodiversité principalement autour de la Réserve de Biosphère de Yangambi dans la province de la Tshopo.

Dans le cadre de la mise à jour périodique de la base de données des fournisseurs potentiels de son unité locale d'approvisionnements dans la province de la Tshopo, en République Démocratique du Congo, le CIFOR invite les personnes morales à se manifester au sujet des appels d'offres et des contrats d'achats pour la fourniture de biens, de travaux ou de services dans les domaines suivants :

AMI N°24/09/001

Le présent AMI regroupe 4 catégories de services et de biens :

- **Génie civil et constructions :**
 - o Entreprises en bâtiments ;
 - o Entreprises de menuiserie métallique et bois ;
 - o Entreprises spécialisés dans les systèmes d'énergies solaires et renouvelables.
- **Services logistiques :**
 - o Services de réparation et de maintenance de véhicules ainsi que des moteurs hors bords ;
 - o Service de réparation et de maintenance des générateurs ;
 - o Service de maintenance générale (électricité, plomberie) ;
 - o Service de maintenance de matériels informatiques ;
 - o Service de téléphonie et accès internet ;
 - o Service de location de véhicule, de moto et de transport fluvial ;
 - o Service de restauration et d'hôtellerie ;
 - o Service de location de salle.
- **Impressions :**
 - o Service d'impression et de sérigraphie ;
 - o Service de photocopie et de reprographie.

- Biens :
 - Engrais, semences plantules et gros outils agricoles ;
 - Articles de papeterie et fourniture de bureau (consommables) ;
 - Equipements et mobiliers de bureaux ;
 - Produit d'hygiène et détergents ménagers ;
 - Quincaillerie, outillage et matériel de cuisine ;
 - Energie : panneaux solaires, groupes électrogènes, pièces de rechanges et accessoires ;
 - Telecom : équipements VHF et accessoires ;
 - Pièces de rechanges pour motos, véhicules et accessoires (pneus, batteries...) ;
 - Pièces de rechanges pour moteurs hors-bord et accessoires (gilet de sauvetage...) ;
 - Consommables et articles informatiques (toner, imprimante, vidéoprojecteur, laptop...) ;
 - Pharmacie et produits phytosanitaires ;
 - Articles de sécurité (extincteur, alarmes).

La politique du CIFOR est de traiter directement avec les fournisseurs, les producteurs et les prestataires de la province concernée spécialisés dans les domaines concernés.

1. Conditions d'admissibilité :

Les entreprises intéressées devront présenter en annexe les copies légalisées datant de moins de trois mois. Il s'agit des documents ci-après :

- Certificat d'immatriculation au registre du commerce et de crédit mobilier (RCCM) ;
- Certificat d'immatriculation fiscal et Quitus (DGI) ;
- Un relevé d'identité bancaire pour la société (RIB) ;
- Attestation de capacité financière de l'établissement bancaire.

Les entreprises qui ne fournissent pas ces documents ne seront pas enregistrées.

En outre, l'offre doit préciser :

- les modalités de livraison (à titre d'exemple : sur demande par téléphone ou par mail, livraison dans les stocks CIFOR sis la Faculté des Sciences à Kisangani et accompagné d'un bon de livraison valide) ;
- les modalités de paiement (à la livraison, mensuellement, par virement...) ;
- la remise éventuelle accordée en fonction des quantités commandées (valeur) ;
- la liste et adresse complète des entreprises ou institutions ayant bénéficié de vos services au cours des 24 derniers mois.

2. Soumission du dossier

Les expressions d'intérêts sont déposées ou envoyées par email:

- dans un pli fermé dans la boîte prévue à cet effet à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le 15 octobre 2024 à 16H30 (heure locale de Kisangani) et porter la mention « AMI N°24/09/001: biens articles standards : **CIFOR**, Faculté des Sciences, UNIKIS, Avenue Kithima 4, MAKISO/KISANGANI ;
- Par email à l'adresse cifor-rdc-appro@cifor-icraf.org au format pdf et Word, au plus tard le 15 octobre 2024 à 16H30 (heure locale de Kisangani) et porter en objet la mention « AMI N°24/09/001: biens articles standards

Critères de sélection :

Les offres seront évaluées sur base des critères suivants :

- Les conditions et le coût de livraison ;
- Les conditions de paiement ;
- Les références et retour des clients précédents ;
- Les remises accordées en fonction des montants engagés.

La sélection s'effectuera par un jury de 3 personnes parmi le personnel attitré du CIFOR. La décision finale sera prise par le responsable du projet conformément aux procédures en vigueur au sein du CIFOR.

Fait à Kisangani, le 23/09/2024

FORMULAIRE DE REPONSE :**DATE :**

Nom de l'entreprise (en caractère d'imprimerie)		Nom du gérant/propriétaire (biffer bon statut)	
Adresse complète (rue, code postal, ville, pays, boite postale)		Téléphone (s) du gérant/propriétaire	
Adresse email :			
Année création :		Catégorie d'activité	Fabricant/Consultant/société commerciale/transitaire/agent autorisé/autre (préciser :.....)
N° RCCM		Attestation fiscale	
Coordonnées bancaires Nom banque		N° de compte professionnel (RIB)	

Contrats obtenus au cours des 24 derniers mois

Date	Produits/services délivrés	Valeur	Client (nom et référence)
Modalité de livraison*			
Modalité de paiement**			

--	--

*(*Les modalités de livraison : indiquez les conditions de livraison possible (livraison possible à la Faculté des Sciences Xh après réception d'un bon de commande, livraison possible à l'embarcadère usine Bralima (Kisangani) Xh après réception du bon de commande, livraison gratuite, coût de livraison forfaitaire, pas de livraison possible, bon de livraison fournit...)*

*(**Les modalités de paiement : indiquez les conditions de paiement (possible en virement bancaire, en chèques, mensualisé, à la réception de la commande, endéans les 30 jours...)*

Remise accordée : indiquez les conditions pour une remise éventuelle, exprimée en % (pas de remise possible, remise de X% à compter de X CDF cumulé...).

Autre information : (politique de contrôle qualité...)

Je certifie que les informations fournies ci-dessus et toutes les annexes sont correctes et qu'aucune personne liée à cet établissement en qualité de fournisseur de matériels, fournitures ou services, principal ou employé n'est employé par le CIFOR.

Je reconnais aussi que les renseignements faux ou trompeurs peuvent conduire à la disqualification de la société enregistrée comme fournisseur potentiel du CIFOR.

Nom :

Date :

Titre :

Signature :

Cachet de l'entreprise :